

 Ministerio de Cultura y Deportes	INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES	
	Dirección de Recursos Humanos	Página 1 de 1

Nombre del Contratista:	Bianca Lorena Lucas Velez	CUI:	2758 74761 0101
Servicios (Técnicos o Profesionales):	Profesionales		

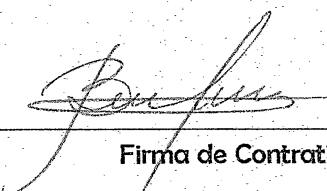
Número de Contrato:	029-78-2026-MCD	Plazo de Contrato:	02 de enero al 30 de junio del 2026
Acuerdo Ministerial:	1-2026	Fecha del informe:	27/02/2026

Periodo del Informe:	Del:	Día	Mes	Año	Al:	Día	Mes	Año
		(En números)	(En letras)	(En números)		(En números)	(En números)	(En letras)
		01	febrero	2026		28	febrero	2026

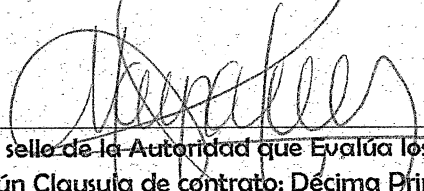
Objeto del Contrato
"El Contratista" se compromete a prestar sus servicios profesionales individuales en general para la Dirección de Recursos Humanos del Despacho Ministerial del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación, diligencia, con arreglo a los principios de la ética y probidad, en la prestación de Servicios y cumplimiento de las actividades que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas (según Clausula de contrato: Tercera).

Actividades ejecutadas conforme al contrato y términos de referencia
a) Asesoré en la presentación del Plan Anual de Recursos Humanos requerido por la Oficina Nacional de Servicio Civil -ONSEC- a presentar por la Dirección de Recursos Humanos, cargado en la fecha establecida por el ente rector. b) Asesoré en el análisis, solicitud, seguimiento y planteamiento de respuestas a los requerimientos dirigidos a la Dirección de Recursos Humanos, por parte de las unidades administrativas del Ministerio de Cultura y Deportes; c) Asesoré en el análisis, solicitud, seguimiento y planteamiento de respuestas a los requerimientos dirigidos a la Dirección de Recursos Humanos, por parte del ente rector (Oficina Nacional de Servicio Civil), ente fiscalizador (Contraloría General de Cuentas) y el ente investigador (Ministerio Público), entre otras instituciones. d) Asesoré en la emisión de informes y reportes requeridos por la Dirección de Recursos Humanos; e) Asesoré en la revisión de expedientes de contratación, previo a la aprobación de la Dirección de Recursos Humanos; f) Asesoré en la elaboración y seguimiento de proyectos relacionados con las funciones de la Dirección de Recursos Humanos; g) Brindé asesoría en la sistematización y fortalecimiento de procesos administrativos internos de la Dirección de Recursos Humanos, mediante la identificación de oportunidades de mejora, estandarización de procedimientos y elaboración de instrumentos que respalden la toma de decisiones.

Licda. Bianca Lorena Lucas Velez
Nombre Completo del Contratista


Firma de Contratista

Licda. Mayra Lisseth Valle Cuches
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)


Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)
Licda. Mayra Lisseth Valle Cuches
Directora
Dirección de Recursos Humanos
Ministerio de Cultura y Deportes